

African Training and Research
Centre in Administration for
Development

المركز الإفريقي للتدريب
و البحث الإداري للإتماء

Centre Africain de Formation et
de Recherche Administratives
pour le Développement



Renforcement des capacités de leadership pour une meilleure coordination des services gouvernementaux en réseaux et en ligne:

Conférence pour les Secrétaires Généraux de Gouvernements

Projet de programme

**Centre de Conférence Birchwood,
(Boksburg), Johannesburg (Afrique du Sud)
23 au 25 Avril 2008**

MERCREDI 23 AVRIL 2008

14.00 Inscription

19.00 Dîner de bienvenue au lieu de la conférence.

Discours d'Ouverture: Le rôle changeant du gouvernement dans le contexte de la mondialisation, la modernisation de l'état et la réinvention du gouvernement en Afrique: S.E. Madame Géraldine-Fraser-Moleketi, Ministre de la Fonction Publique et de l'administration, République de l'Afrique du Sud.

Débats (toutes les annonces relatives à la conférence pourront être présentées).

JEUDI 24 AVRIL 2008

SESSION I : Président

9.00 – 09.30 **Relation entre les politiciens et les gouvernements dans le contexte du pluralisme démocratique : Conflit ou Collaboration?** S.E. Monsieur EG Pahad, Ministre à la Présidence, République de l'Afrique du Sud.

9.30 – 10.30 Débats

10.30 – 11.00 Pause Café

11.00 – 11.30 **Rôle de leadership des Secrétaires Généraux de Gouvernements dans la réalisation de la vision, du mandat et de la mission du gouvernement dans la promotion de l'éthique, l'intégrité et le professionnalisme:** Rev. Frank Chikane, Secrétaire Général du Gouvernement, République de l'Afrique du Sud

(Le rôle des Secrétariats Généraux de Gouvernements dans la communication de la vision, du mandat et de la mission à toutes les entités gouvernementales et aux parties prenantes. Le Secrétariat Général du Gouvernement et la mise en oeuvre séquentielle de la vision, du mandat et de la mission du Gouvernement. Codes d'éthique/Chartes et promotion et soutien aux codes d'éthique, à l'intégrité et à la transparence dans la fonction publique)

11.30 – 13.00 Débats

13.00 – 14.30 Déjeuner

SESSION II : Président

- 14.30 – 15.00 **Mise ne œuvre de l'action gouvernementale et interventions sur la base d'une gestion axée sur les résultats (GBR):** Professeur S.S. Sangweni, Président de la Commission de la Fonction Publique – République de l'Afrique du Sud.

(Fixer les résultats/rendements dans les hauts postes de la fonction publique. Responsabiliser les hauts cadres gestionnaires de la performance gouvernementale. Directives pour les conflits d'intérêt, protection des dénonciateurs, etc., et les outils législatifs appropriés. Recrutement et progression dans la carrière basés sur le mérite et le professionnalisme dans la fonction publique. Utilisation de la gestion axée sur les résultats pour des synergies et une cohérence renforcées entre les entités gouvernementales pour des résultats coûts/efficacité).

- 15.00 – 16.00 Débats

- 16.00 – 16.30 Pause Café

- 16.30 – 17.00 **Planification pour l'utilisation des TIC dans la gestion et la coordination des activités des Secrétariats Généraux de Gouvernements: Architecture et Informatisation de l'organisation des cabinets pour une meilleure offre de services/ Département de la Fonction Publique et de l'Administration.** Afrique du Sud.

(Encourager la programmation du travail de façon à ce que toute la planification organisationnelle et l'offre de services soient cohérentes pour faciliter les services et solutions des TIC; les meilleures pratiques telle que l'architecture axée sur le service et comment intégrer vos TIC dans votre stratégie organisationnelle)

- 17.00 – 18.00 Débats

VENDREDI 25 AVRIL 2008

SESSION III : Président

- 9.00 – 9.30 **Besoins nécessaires en infrastructure des TIC comme support pour le cabinet :** Département des services Publics et de l'Administration, Partenaires en TIC Sud Africains et fournisseurs de services (Service Providers) (Fournisseur de service Internet : Solutions et Applications Internet : Agence d'Information et de Technologies de l'Etat (SITA), Infrastructures de Réseaux : Telkom/Neotel, Centre de Contacte : SITA et la Sécurité de la Communication : Agence Sud Africaine de Sécurité de la Communication (COMSEC)/SITA

(L'introduction des principales technologies de l'information et de la communication nécessaires pour le Cabinet. Ceci sera fourni par différents serveurs (service providers), y compris d'autres institutions gouvernementales)

- 9.30 –10.30 Débats
- 10.30 –11.00 Pause Café
- 11.00 –11.30 **Utilisation des TIC dans la gestion et la coordination des activités (Présentations Pratiques):**
- (Gestion des ressources humaines (HR Connect), Systèmes de gestion intégrée des finances, CabEnet) (Afrique du Sud, DPSA)
 - Application des TIC pour la planification, la programmation, la coordination, l'évaluation et la réalisation des plans de travail de gouvernements par les Secrétariats Généraux. (Tunisie)
- 11.30 – 13.00 Débats
- 13.00 – 14.30 Déjeuner
- SESSION IV : Président**
- 14.30 – 15.00 **Présentations pratiques et débats**
- Application des TIC dans la gestion des ressources humaines des Secrétariats Généraux de Gouvernements et de la fonction publique. (Cap Vert)
 - Usage des TIC dans le renforcement de la cohérence, de la liaison et des synergies entre les entités gouvernementales. (Angola)
 - Confidentialité et sécurité des données du réseau. (Egypte)
- 15.00 – 16.00 Débats
- 16.00 – 16.30 Pause Café
- 16.30 – 17.00 Présentation et débats du Réseau Panafricain en ligne pour relier les Secrétariats Généraux de Gouvernements pour échanger les meilleures pratiques et les défis de renforcement des capacités de leadership. Meilleures Pratiques et Défis.
- 17.00 – 17.30 Présentation du rapport de synthèse de la conférence, conclusions et perspectives d'avenir
- 17.30 – 17.45 Clôture des travaux de la conférence.